



ЧУВАШ РЕСПУБЛИКИ
ЭКОНОМИКА АТАЛАНĖН, ПРОМЫШЛЕННОСТЬ
ТАТА СУТУ-ИЛ, МИНИСТЕРСТВИ

МИНИСТЕРСТВО ЭКОНОМИЧЕСКОГО
РАЗВИТИЯ, ПРОМЫШЛЕННОСТИ И ТОРГОВЛИ
ЧУВАШСКОЙ РЕСПУБЛИКИ

П Р И К А З

№

Шупашкар хули

П Р И К А З

№

г. Чебоксары

Об утверждении типовой формы государственного контракта на выполнение работ
(оказание услуг) для государственных нужд Чувашской Республики

В соответствии с Федеральным законом от 21 июля 2005 г. № 94-ФЗ «О размещении заказов на поставки товаров, выполнение работ, оказание услуг для государственных и муниципальных нужд» и постановлением Кабинета Министров Чувашской Республики от 5 декабря 2005 г. № 306 «О мерах по реализации Федерального закона «О размещении заказов на поставки товаров, выполнение работ, оказание услуг для государственных и муниципальных нужд» п р и к а з ы в а ю:

1. Утвердить прилагаемую типовую форму государственного контракта на выполнение работ (оказание услуг) для государственных нужд Чувашской Республики (далее - типовая форма).

2. Рекомендовать государственным заказчикам Чувашской Республики, муниципальным заказчикам использовать в работе утвержденную типовую форму.

3. Сектору методологии и контроля за размещением государственного заказа довести до государственных заказчиков Чувашской Республики типовую форму и разместить ее на официальном сайте Министерства экономического развития, промышленности и торговли Чувашской Республики в информационно-телекоммуникационной сети Интернет.

4. Контроль за исполнением настоящего приказа возложить на заместителя министра экономического развития, промышленности и торговли Чувашской Республики И.Н. Антонову.

Министр

 А.П. Табаков

Утверждена
приказом Минэкономразвития
Чувашии
от «29» 11 2012 г. № 990

Типовая форма

**Государственный контракт № _____
на выполнение работ (оказание услуг) для государственных нужд Чувашской Республики**

г. Чебоксары

«_____» _____ 2012 г.

(наименование государственного заказчика)
(далее – Государственный заказчик) в лице _____, действующего на основании _____, с одной стороны, и _____, (далее – Исполнитель) в лице _____, с другой стороны, а вместе именуемые Стороны, с соблюдением требований Федерального закона от 21.07.2005 № 94-ФЗ «О размещении заказов на поставки товаров, выполнение работ, оказание услуг для государственных и муниципальных нужд», и иного законодательства Российской Федерации и Чувашской Республики, заключили настоящий Государственный контракт (далее – контракт) о нижеследующем:

1. Предмет контракта

1.1. Государственный заказчик поручает, а Исполнитель обязуется выполнить работы (оказать услуги) объем, содержание и качество которых определены Техническим заданием и сдать их результат Государственному заказчику, а Государственный заказчик обязуется принять результат выполнения работ (оказания услуг) и оплатить его в порядке, предусмотренном контрактом.

2. Основные понятия и определения, используемые в контракте

2.1. В контракте используются следующие понятия и определения:

Техническое задание – приложение № 1 к контракту, в котором указываются объем, содержание и качество работ (услуг), оказываемых Исполнителем;

Протокол соглашения о контрактной цене - приложение № 2 к контракту, в котором указывается стоимость выполненных работ (оказываемых услуг) Исполнителем;

Календарный план - приложение № 3 к контракту, в котором указываются сроки выполненных работ (оказываемых услуг) Исполнителем;

Этап услуг – составная часть общего объема работ (услуг), которая выполняется в объеме, предусмотренном Техническим заданием, в сроки, определенные Календарным планом. Стоимость этапа работ (услуг) устанавливается Протоколом соглашения о контрактной цене.

Отчет – информация об выполнении (оказании) Исполнителем всего объема работ (услуг), предусмотренного Техническим заданием, которая оформляется по форме, установленной Приложением № 5 к Контракту;

Акт сдачи-приемки услуг – документ, оформленный по форме, установленной Приложением № 4 к контракту, подтверждающий выполнение (оказание) Исполнителем всего объема работ (услуг), предусмотренного Техническим заданием, и принятие выполненных работ (оказанных услуг) Государственным заказчиком.

3. Цена контракта

3.1. В соответствии с Протоколом соглашения о контрактной цене цена контракта составляет __ () рублей __ копеек, в том числе НДС __ () рублей __ копеек.

3.2. Финансирование выполняемых работ (оказываемых услуг) по контракту осуществляется за счет средств республиканского бюджета Чувашской Республики в соответствии с утвержденными лимитами бюджетных обязательств на 20__ год по коду бюджетной классификации _____, а также за счет средств, поступивших в республиканский бюджет Чувашской Республики из федерального бюджета, в соответствии с утвержденными лимитами бюджетных обязательств на 20____ год по коду бюджетной классификации _____.

3.3. Исполнитель имеет право осуществлять перемещение средств между пунктами мероприятий в размере до 10 (десяти) процентов от размера средств, предусмотренных по самому пункту. Перемещение средств между пунктами мероприятий не должно привести к ухудшению качества работ (услуг) и к увеличению общей цены контракта.

3.4. Стороны определили, что до окончания срока действия контракта стоимость выполняемых работ (оказываемых услуг) увеличена быть не может. В случае, если фактические расходы Исполнителя на выполнение работ (оказание услуг) по контракту оказались меньше цены, определенной Протоколом соглашения о контрактной цене, цена контракта подлежит уменьшению на сумму экономии.

4. Сроки выполнения работ (оказания услуг)

4.1. Исполнитель обязан выполнить работы (оказать услуги), предусмотренные Техническим заданием в сроки, установленные Календарным планом.

5. Порядок приемки работ (услуг)

5.1. Приемка работ (услуг).

5.1.1. Исполнитель в течение 5 (пяти) рабочих дней после окончания срока выполнения работ (оказания услуг), указанного в Календарном плане, представляет Государственному заказчику:

5.1.1.1. Отчет о выполнении работ (оказании услуг) с приложением соответствующих материалов и документов, подтверждающих целевое использование бюджетных средств, и выполненный в соответствии с приложением № 5 настоящего Контракта.

5.1.1.2. Подписанный Исполнителем акт сдачи-приемки работ (услуг) с приложением счета (счета-фактуры) на оплату выполненных работ (оказанных услуг).

5.1.2. Государственный заказчик в случае отсутствия претензий к выполненным работам (оказанным услугам) и (или) к оформлению и содержанию представленных Исполнителем указанных в подпунктах 5.1.1.1. и 5.1.1.2. контракта материалов и документов, в течение 5 (пяти) рабочих дней подписывает акт сдачи-приемки работ (услуг) и направляет его Исполнителю.

5.1.3. Государственный заказчик в случае наличия претензий к выполненным работам (оказанным услугам) и (или) к оформлению и содержанию представленных Исполнителем указанных в подпунктах 5.1.1.1. и 5.1.1.2. контракта материалов и документов, в течение 5 (пяти) рабочих дней направляет Исполнителю письменный отказ от подписания акта сдачи-приемки работ (услуг), в котором указываются имеющиеся претензии, срок для их устранения и представления необходимых материалов и документов.

5.1.4. В случае, если Государственный заказчик после получения от Исполнителя материалов и документов, указанных в подпунктах 5.1.1.1. и 5.1.1.2. контракта, в течение сроков, указанных в п.п. 5.1.2, 5.1.3 не подписал акт сдачи-приемки работ (услуг) и не направил Исполнителю письменный отказ от подписания акта сдачи-приемки работ (услуг), выполненные работы (оказанные услуги) считаются принятыми Государственным заказчиком в полном объеме без претензий.

5.1.5. При возникновении между Государственным заказчиком и Исполнителем спора по поводу недостатков выполненных работ (оказанных услуг) или их причин по требованию любой

из сторон должна быть назначена экспертиза. Расходы на экспертизу несет Исполнитель, за исключением случаев, когда экспертизой установлено отсутствие нарушений Исполнителем условий контракта или причинной связи между действиями Исполнителя и обнаруженными недостатками. В указанных случаях расходы на экспертизу несет сторона, потребовавшая назначения экспертизы, а если она назначена по соглашению между сторонами, обе стороны поровну.

5.1.6. До подписания акта сдачи-приемки работ (услуг), за исключением случая, предусмотренного п.5.1.4. контракта, выполненные работы (оказанные услуги) считаются принятыми.

6. Порядок расчетов

6.1. Государственный заказчик осуществляет оплату выполненных (оказанных) Исполнителем работ (услуг) путем перечисления денежных средств на расчетный счет Исполнителя, указанный в разделе 13 «Юридические адреса и реквизиты сторон» контракта.

6.2. В случае изменения банковских реквизитов Исполнитель обязан в течение 1 (одного) рабочего дня с момента их изменения направить в адрес Государственного заказчика письменное уведомление. В противном случае Государственный заказчик ответственности за неверное перечисление денежных средств по контракту не несет.

6.3. Государственный заказчик осуществляет предварительную оплату до _____ процентов общей стоимости работ (услуг) по контракту в течение _____ рабочих дней с момента подписания Сторонами контракта, при условии получения в соответствующем органе справок-расчетов на использование средств федерального бюджета в текущем году, а в случае использования указанных средств по истечении текущего года – после получения в соответствующем органе уведомлений (форма 05030817) на использование остатков средств федерального бюджета.

6.4. Полная оплата выполненных работ (оказанных услуг) осуществляется Государственным заказчиком в течение _____ рабочих дней после подписания обеими Сторонами акта сдачи-приемки работ (услуг), при условии получения в соответствующем органе справок-расчетов на использование средств федерального бюджета в текущем году, а в случае использования указанных средств по истечении текущего года – после получения в соответствующем органе уведомлений (форма 05030817) на использование остатков средств федерального бюджета.

7. Права и обязанности сторон

7.1. Исполнитель обязан:

7.1.1. В установленные Календарным планом сроки выполнить (оказать) надлежащим образом все работы (услуги), предусмотренные Техническим заданием, и сдать работу по выполнению работ (оказанию услуг) Государственному заказчику в порядке, предусмотренном разделом 5 «Порядок приемки работ (услуг)» контракта.

7.1.2. Использовать финансовые средства по целевому назначению.

7.1.3. По письменному требованию Государственного заказчика представлять информацию о ходе выполнения работ (оказания услуг) в сроки, указанные в письменном требовании.

7.1.4. Обеспечить контроль за ходом выполнения работ (оказания услуг) привлекаемыми по настоящему контракту субподрядными организациями.

7.2. Исполнитель имеет право:

7.2.1. Для выполнения работ (оказания услуг) при реализации контракта заключать отдельные договора субподряда со специализированными организациями, привлекаемыми для выполнения работ (оказания услуг) по контракту. При этом заключение субподрядных договоров не изменяет обязательства Исполнителя по контракту.

7.2.2. Запрашивать у Государственного заказчика разъяснения по выполнению работ (оказанию услуг).

7.3. Государственный заказчик обязан:

7.3.1. Произвести оплату по выполнению работ (оказанию услуг) в соответствии с разделами 5 «Порядок приемки услуг», 6 «Порядок расчетов» контракта.

7.4. Государственный Заказчик имеет право:

7.4.1. Запрашивать и получать у Исполнителя информацию о ходе организации и выполнения работ (оказания услуг), проверять ход и качество выполнения (оказания) Исполнителем работ (услуг), давать Исполнителю и его работникам указания по выполнению работ (оказанию услуг) и требовать отчет об их выполнении.

7.4.2. Уточнять и корректировать желаемый результат выполнения работ (оказания услуг) до их принятия Государственным заказчиком, в том числе в случае существенного изменения ситуации.

8. Ответственность сторон

8.1. За неисполнение или ненадлежащее исполнение обязательств по контракту Стороны несут ответственность в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

8.2. Исполнитель несет перед Государственным заказчиком ответственность за последствия неисполнения или ненадлежащего исполнения обязательств субподрядчиком.

8.3. За ненадлежащее исполнение обязательств, предусмотренных контрактом, Исполнитель уплачивает Государственному заказчику неустойку в размере одной трехсотой действующей на день уплаты неустойки ставки рефинансирования Центрального банка Российской Федерации за каждый день просрочки от суммы неисполненных обязательств.

Уплата неустойки не освобождает Исполнителя от исполнения обязательств или устранения нарушений по контракту.

8.4. Стороны освобождаются от уплаты неустойки, если докажут, что просрочка исполнения соответствующего обязательства произошла вследствие непреодолимой силы или по вине другой Стороны.

9. Обстоятельства непреодолимой силы

9.1. Стороны освобождаются от ответственности за полное или частичное неисполнение своих обязательств по контракту, в случае если оно явилось следствием обстоятельств непреодолимой силы, а именно наводнения, пожара, землетрясения, диверсии, военных действий, блокад, изменения законодательства, препятствующих надлежащему исполнению обязательств по контракту, а также других чрезвычайных обстоятельств, которые возникли после заключения контракта и непосредственно повлияли на исполнение Сторонами своих обязательств, а также которые Стороны были не в состоянии предвидеть и предотвратить.

9.2. При наступлении таких обстоятельств срок исполнения обязательств по контракту отодвигается соразмерно времени действия данных обстоятельств, постольку поскольку эти обстоятельства значительно влияют на исполнение контракта в срок.

9.3. Сторона, для которой надлежащее исполнение обязательств оказалось невозможным вследствие возникновения обстоятельств непреодолимой силы, обязана в течение 5 (пяти) календарных дней с даты возникновения таких обстоятельств уведомить в письменной форме другую Сторону об их возникновении, виде и возможной продолжительности действия.

10. Срок действия и порядок расторжения контракта

10.1. Контракт вступает в силу с даты его подписания и действует до момента выполнения сторонами своих обязательств по настоящему контракту.

10.2. Контракт расторгается на основании:

- письменного соглашения Сторон;

- вынесенного в установленном порядке решения (постановления) судебного органа.

10.3. В соответствии со статьей 450 Гражданского кодекса Российской Федерации существенными нарушениями условий контракта Сторонами, являющимися основаниями для его расторжения в судебном порядке, являются:

10.3.1. Со стороны Государственного заказчика:

10.3.1.1. Нарушение сроков оплаты выполненных и принятых в соответствии с разделом 5 «Порядок приемки работ (услуг)» работ (услуг) более чем на 10 (десять) рабочих дней, за исключением случаев блокировки или сокращения бюджетных ассигнований на текущий финансовый год у Государственного заказчика.

10.3.2. Со стороны Исполнителя:

10.3.2.1. Нарушение сроков выполнения работ (оказания услуг) более чем на 10 (десять) рабочих дней.

10.3.2.2. Нарушение сроков представления Государственному заказчику материалов и документов, указанных в п.п.5.1.1.1. и 5.1.1.2. контракта более чем на 10 (десять) рабочих дней.

10.3.2.3. Нарушение сроков представления Государственному заказчику информации, предусмотренной п.7.1.3. контракта более чем на 10 (десять) рабочих дней.

11. Порядок решения споров

11.1. Все спорные вопросы между Сторонами разрешаются в соответствии с законодательством Российской Федерации в Арбитражном суде Чувашской Республики.

12. Особые условия

12.1. Стороны обязуются не разглашать, не передавать и не делать каким-либо еще способом доступными третьим лицам сведения, содержащиеся в документах, имеющих отношение к взаимоотношениям Сторон в рамках контракта, иначе как с письменного согласия другой Стороны.

12.2. Любые изменения и дополнения к контракту, не противоречащие действующему законодательству Российской Федерации, оформляются Дополнительным соглашением Сторон в письменной форме к контракту.

12.3. Любое уведомление, которое одна Сторона направляет другой Стороне в соответствии с контрактом, направляется в письменной форме почтой или факсимильной связью с последующим предоставлением оригинала. Уведомление вступает в силу в день получения его лицом, которому оно адресовано, если иное не установлено действующим законодательством или контрактом.

12.4. Во всем, что не предусмотрено контрактом, Стороны руководствуются главой 37 «Подряд» Гражданского кодекса Российской Федерации.

12.5. Контракт составлен в 2 (Двух) экземплярах, имеющих одинаковую юридическую силу, по одному для каждой из Сторон контракта.

13. Юридические адреса и реквизиты сторон

Государственный заказчик	Исполнитель
Юридический адрес:	Юридический адрес:
Фактическое место нахождения:	Фактическое место нахождения:
индекс	индекс
тел. факс	тел. факс
Банковские реквизиты:	Банковские реквизиты:
ИНН	ИНН
БИК	БИК
КПП	КПП
ОКОПФ	ОКОПФ
ОКПО	ОКПО
ОКВЭД	ОКВЭД

ОКОГУ

КБК

М.П.

М.П.

Техническое задание

Главная цель:

Основная цель:

Результат выполнения работ (оказания услуг):

Характеристики, количество (объем) выполненных работ (оказанных услуг), требования к результатам выполнения работ (оказания услуг):

№ п/п	Наименование мероприятий	Результат выполнения работ (оказания услуг)/отчетная документация
1		
2		
3		
...		

Государственный заказчик:

Исполнитель:

Подпись руководителя

М.П.

Подпись руководителя

М.П.

Протокол соглашения о контрактной цене

Мы, _____, нижеподписавшиеся, от лица Государственного заказчика – _____, от лица Исполнителя – _____, удостоверяем, что Сторонами достигнуто соглашение о величине контрактной цены на выполнение работ (оказание) услуг:

Результат выполнения работ (оказания услуг):	
---	--

Перечень мероприятий, необходимых для выполнения:

№ п/п	Наименование мероприятий	Сумма, Руб.
1.		
1.1.		
1.2.		
1.3.		
1.4.		
2.		
3.		
...		
	Итого	

* - указать статьи расходов.

Настоящий протокол является основанием для проведения взаимных расчетов и платежей между Исполнителем и Государственным заказчиком.

Государственный заказчик:

Исполнитель:

Подпись руководителя

Подпись руководителя

М.П.

М.П.

Календарный план

Результат выполнения работ (оказания услуг):	
---	--

Перечень мероприятий, необходимых для выполнения:

№ п/п	Наименование мероприятий	Срок выполнения
1.		
1.1.		
1.2.		
1.3.		
1.4.		
2.		
3.		
...		

Государственный заказчик:

Исполнитель:

Подпись руководителя

Подпись руководителя

М.П.

М.П

Приложение № 4
к Государственному контракту
№ ____ от «__» _____ 2012г.

Акт сдачи-приемки работ (услуг)

(наименование государственного заказчика)
(далее – Государственный заказчик) в лице _____, действующего на основании _____, с одной стороны, и _____
(далее – Исполнитель), в лице _____, с другой стороны, а вместе именуемые Стороны, составили настоящий акт о том, что работы (услуги) по Государственному контракту № ____ от _____ 20__ года на выполнение работ (оказание услуг) _____,
(наименование выполняемых работ (оказываемых услуг))
выполнены (оказаны) на сумму ____ (____) рублей ____ копеек, в том числе НДС ____ (____) рублей ____ копеек.

Выполненные работы (оказанные услуги) по качеству и объему соответствуют требованиям Государственного заказчика.

Стороны взаимных претензий не имеют.

Государственный заказчик:

Исполнитель:

Подпись руководителя

Подпись руководителя

М.П.

М.П

Приложение № 5
к Государственному контракту
№ ____ от « ____ » ____ 20 ____ г.

Отчет о выполнении государственного контракта от № ____

Таблица 1

№ п/п	Наименование мероприятий	Срок выполне ния	Сумма по госконтр акту	Сумма по отчету	Наименование произведенных расходов
1.					
1.1.					
2.					
3.					
...					
	Итого:				

* - указать статьи расходов.

От Исполнителя:

Руководитель _____
Главный бухгалтер _____
М.П. _____

К отчету о выполнении государственного контракта прилагаются следующие материалы и документы:

От Исполнителя:

Руководитель _____
Главный бухгалтер _____
М.П. _____